



OSK スポーツクラブ藤原

会員システムのご案内

会費について

お支払方法

- * 会費は、預金口座自動振替とさせていただきます。※オンライン口座
- * メンバーサイトより口座登録の手続きをお願いいたします。
- * 入会時については、2ヵ月分の会費をフロントにてお支払いいただきます。
初月会費は、ご利用日からの日割りとなります。

引き落とし日

- * 前月 27 日に、翌月分を引落しです。例) 4 月 27 日に 5 月分会費を引落し
- * 引落日が金融機関休業日の場合は、翌営業日となります。
詳しくは、OSK カレンダーにてお確かめください。
- * 諸般の事情により引落しできなかった場合、翌月の引落日に充当させていただきます。

各種手続きについて

※口頭や電話、締切日を過ぎての受付はできかねます

- * 休会・変更の手続きは、OSK カレンダーに記載の「手続締切日（毎月 10 日）」までにメンバーサイトにてお手続きください。
- * 退会につきましては、フロントにてお手続きください。
- * 各種手続きがない場合は、会員種別に応じた会費を引落しさせていただきます。

休会

- * 休会は 1 か月単位です。※複数月連続して休会される場合は、その都度お手続きが必要です。
- * 休会を希望される月の「前月 10 日」までにメンバーサイトよりお手続きください。
- * 会員種別を問わず、休会費として月額 2,200 円(税込)を引落しさせていただきます。

変更

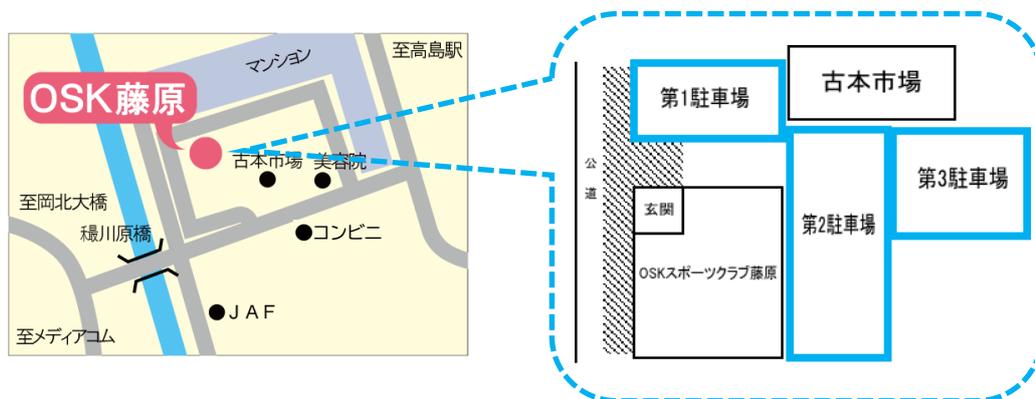
- 会員種別や追加等の変更
 - * 変更を希望される月の「前月 10 日」までにメンバーサイトよりお手続きください。
 - * 登録内容が正しくない場合、当クラブからのお知らせができない場合がございます。
- その他の変更
 - * 登録口座、住所、電話番号、緊急連絡先などの変更は随時メンバーサイトより変更ください。
 - * 登録クラブを OSK 他クラブへ変更の場合、「登録クラブ変更届(転校届)」が必要です。
※入会金・登録料は不要です。

退会

- * やむを得ず退会をされる際は、フロントにてお手続きください。
- * 退会を希望される月の 10 日までにご提出ください。末日をもっての退会となります。

駐車場ののご案内

当クラブご利用中は、下図の専用駐車場をご利用ください。



OSK スポーツクラブ規則

- * 酒気をおびた人、いれずみ・タトゥーのある方の入会・入場はお断りします。
- * 暴力団関係者の入会・入場はお断りします。
- * 医師より運動を禁じられている方の入会・利用はお断りします。
- * 火気および危険物の持ち込みはお断りします。
- * 伝染病疾患の恐れがある方は入場をご遠慮ください。
- * 当クラブにおいての特定の集団指導・集団活動・勧誘行為はご遠慮ください。
- * この規則をお守りいただけない時や他の方のご迷惑になる行為があった場合は、入場をお断りする または 退場していただきます。
(会員資格の停止 または 取消しをさせていただく場合もございます)
- * この利用規則は必要に応じて適宜変更する場合がございます。

災害時・警報発令時等の営業について

- * 各種警報発令時も営業を行いますが、災害状況により臨時休館とする場合がございます。
- * 当クラブ所在地(岡山市中区さい)に発令された警戒レベルに応じて、臨時休館とする場合がございます。
- * 行政機関からの要請により避難所を開設した場合、臨時休館とさせていただきます。
- * その他、営業に支障がある場合、臨時休館とする場合がございます。
- * 臨時休館のお知らせなどは、弊社ホームページへ適宜掲載いたします。

感染症対策について

- * 体調が悪い場合は利用をお控えください。
- * 感染症が大きく拡大している場合や場面に応じて、マスク着用を求めるなどの自主的な感染対策に取り組む場合があります。その際は、ご協力くださいますようお願い申し上げます。
- * 様々な状況を鑑みて、サービス内容を変更する場合、館内掲示・メールにてお知らせいたします。

施設のご利用について

カウンセリング（要予約）



安全で効果的なご利用のために、初回ご利用時に「カウンセリング」を行わせていただきます。また、ご希望の方には、トレーニングメニューの作成も行ってまいります。

チェックイン・チェックアウト

お手持ちのQRコードにて、チェックイン・チェックアウトください。



- | | |
|-------------|-------------|
| 【最終チェックイン】 | 閉館時間の 30 分前 |
| 【施設利用時間】 | 閉館時間の 15 分前 |
| 【最終チェックアウト】 | 会員種別毎の利用時間 |

ロッカールーム



- * お好きなロッカーをご利用いただけるフリーチョイス制です。
- * 荷物はすべてロッカーに入れ、ロッカーキーは必ず身につけてください。
- * 扉の裏に会員カードを差し込むことで、ロッカーを施錠できます。
- * ロッカールーム内での食事はご遠慮ください。
- * ロッカールーム内での携帯電話の使用はご遠慮ください。
なお、通話はフロント・ギャラリー周辺で行ってください。
- * 階段下にナンバーロック式のロッカーもございます。

レンタルロッカー



個人用の契約ロッカーです。

【1年】8,800円(税込)

数に限りがあるため、利用状況によりお待ちいただく場合がございます。

トレーニングルーム



- * シューズを履いてご利用ください。
- * Tシャツ・ハーフパンツなど、動きやすい服でご利用ください。
- * マシンでの休憩はご遠慮ください。
- * トレーニング中の携帯電話の使用は危険ですのご遠慮ください。
なお、通話はフロント・ギャラリー周辺で行ってください。
- * 混雑時は譲り合い、共同利用にご協力ください。
- * マシン消毒・手指消毒用にボトルスプレー、タオルを用意しております。
状況に合わせてご利用ください。

レッスン（スタジオ・プール）



- * 時間・内容などの詳細は『レッスンスケジュール表』をご覧ください。
- * 一部のレッスンを除き、シューズを履いてください。
- * レッスン開始後のご入場はご遠慮ください。
- * レッスン変更・休講、インストラクターの変更等は館内掲示・メールにてお知らせいたします。(メールのご登録をおすすめします)

プール



- * 水着・キャップ・タオル・ゴーグルをご用意ください。
- * プールに入る前・お手洗いご利用後などは、必ずシャワーを浴びてください。
- * お化粧を落としてご利用ください。
- * ケガ・事故の危険があるため、時計・アクセサリーは外してください。
- * ウォーキング・スイムなどレーンの案内表示に従ってご利用ください。
- * レーン内は右側通行でご利用ください。
- * 飛び込みは禁止です。
- * 筋力トレーニング・ストレッチをする場合、まわりの方へご配慮ください。
- * ロッカールームへ戻る際は、体をよく拭いてからお戻りください。
- * キッズスクール時は、一部 または 全レーンの利用制限がございます。

シャワールーム・パウダールーム



- * シャンプー・リンス等のご持参ください。
- * ドライヤーを備え付けています。
- * 洗面台での洗濯・髪染めはご遠慮ください。
- * 脱水機は、水着・キャップなどの小物専用です。

サウナ



- * ご自身の体調に合わせてご利用ください。
- * 疾患をお持ちの方は、医師にご相談の上、ご利用ください。
- * 医師よりサウナを禁止されている方のご利用は出来ません。
- * サウナ用マットをご利用いただき、ご利用後は指定の場所にご返却ください。
- * サウナ効果を高めるため、水気を拭きとってからお入りください。
- * スペースに限りがございますので、譲り合ってご利用ください。
- * サウナ内では、大きな声での会話はご遠慮いただき、周囲の方へご配慮ください。
- * サウナご利用前後は十分な水分補給をしてください。
- * 身体に大きな負担となりますので、長時間のご利用はご遠慮ください。
- * 飲食物、小物の持ち込みは禁止させていただいております。

湯風呂・水風呂



- * 湯風呂はプールサイドにございます。水着を着用してご利用ください。
- * 水風呂はサウナ入り口付近にございます。
- * 浴槽に入る前はかけ湯・かけ水などをしてください。
- * タオル・プラセームなどを浴槽につけないでください。

注意事項



- * 屋内・駐車場など、敷地内はすべて禁煙です。
- * 忘れ物はフロントで一定の期間、保管いたします。
- * 各種キーの紛失・破損などは実費をご負担いただきます。
- * 携帯電話の通話は、フロント・ギャラリー周辺で行ってください。
- * 水分補給のため、飲み物(キャップが付いたもの)をご用意ください。
- * 法令もしくは公序良俗に反する行為、会員としてふさわしくない行為などはお断りしており、従っていただけない場合はご退館いただきます。